

Resolució de la directora general d'Investigació en Salut, Formació i Acreditació, en virtut de l'encomana de la presidenta de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears (IdISBa), de 23 d'abril de 2021, segons l'article 28.3 dels Estatuts de la Fundació IdISBa, per la qual es convoquen i s'aproven les bases específiques que regiran el procés selectiu de les ajudes 2021 per a la mobilitat de professionals investigadors vinculats a la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears

La perspectiva de la recent política de la Unió Europea promou convertir el territori sota el concepte d'una economia basada en el coneixement, més competitiva i dinàmica.

La Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears (IdISBa) no és aliena a aquesta situació, i recull al seu *Pla Estratègic 2016-2020* la contribució a promoure les activitats de col·laboració i coordinació.

L'alineació d'aquestes bases amb les estratègies marcades per la Unió Europea aprofitarà millor els recursos disponibles i contribuirà decididament a la internacionalització del sistema d'investigació sanitària de les Illes Balears, ja que reforça la formació dels professionals i incrementa la competitivitat de la R+D+I, fomentant així la col·laboració entre investigadors i investigadores de diferents comunitats autònomes o diferents països i la seva participació amb altres grups vinculats a la seva principal línia d'investigació i per tal d'avançar en la transferència de resultats.

Els articles 17 i 18 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposen que s'han d'aplicar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en les contractacions.

Aquesta convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tractament entre homes i dones pel que es refereix a l'accés d'ajudes, d'acord amb l'article 14 de la Constitució espanyola, i el previst als plans d'igualtat entre dones i homes de l'Administració General de l'Estat i de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears 2021-2024.

Les presents bases es regiran i desenvoluparan per les indicacions recollides en la present convocatòria, per la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per la Resolució de la consellera de Salut i presidenta de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears, de 20 de març de 2017, per la qual s'ordena la publicació de la modificació d'estatuts d'aquesta fundació, així com la següent normativa i la resta que li sigui d'aplicació:

- La Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

- El Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, en el qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- El Reglament (UE) núm. 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, relatiu al Fons Social Europeu.
- L'Ordre HFP/1979/2016, de 29 de desembre, que estableix les normes sobre les despeses subvencionables dels programes operatius del Fons Europeu de Desenvolupament Regional per al període 2014-2020.

Per tot l'exposat, resolc

1. Aprovar la convocatòria i bases específiques que regiran el procés selectiu (annex 1) per a la mobilitat de professionals investigadors vinculats a la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears.

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre les controvèrsies derivades d'aquestes bases d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que s'hi pugui interposar cap recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social, sense perjudici que s'hi pugui presentar una reclamació davant l'òrgan que dicta aquestes bases.

Signatura

Direcció Gerència

(En virtut de l'encomana de la presidenta de la Fundació, de 23 d'abril de 2021, segons l'article 28.3 dels Estatuts de la Fundació IdISBa)

ANNEX 1

Bases de la convocatòria

Article 1. Objecte

L'objectiu de la convocatòria és atorgar ajuts adreçats al finançament d'estades de professionals investigadors vinculats a l'IdISBa, per a l'aprenentatge o perfeccionament de tècniques, tecnologies o procediments en recerca, desenvolupament i innovació tecnològica del camp de la biomedicina, en institucions nacionals o estrangeres de prestigi de R+D+I.

Article 2. Característiques de l'estada

Durada mínima de l'estada: 60 dies.

En cas de ser una estada superior, la compensació diària per dia d'estada es realitzarà fins al dia 60, no corresponent més ajuda i devent en aquest cas l'investigador assumir les despeses que li corresponguin per la resta de la seva estada.

L'estada haurà de començar el 2022 i executar-se abans de 31 de desembre de 2022 i no seran susceptibles de fraccionament.

Article 3. Requisits del personal investigador

3.1 Poden presentar la seva candidatura les persones amb titulació de doctor, el personal amb categoria de titulació superior (màster, llicenciatura, grau o similars), les persones diplomades i el personal tècnic de suport.

3.2 No podran optar a la present convocatòria d'ajuts els professionals amb contractes predoctorals de formació en investigació en salut (PFIS) de les convocatòries 2018, 2019 i 2020, contractes Rio Hortega de les convocatòries 2019 i 2020 i contractes Miguel Servet de les convocatòries 2016 a 2020, doncs es considera que aquestes persones poden optar a sol·licitar els ajuts a la mobilitat que publica l'Institut de Salut Carlos III per al finançament d'estades de personal investigador en centres estrangers de R+d o en centres d'excel·lència Severo Ochoa i unitats d'excel·lència Maria de Maeztu; llevat que hagin optat ja a aquesta ajuda amb caràcter previ durant la vigència del seu contracte i no hagin rebut la corresponent ajuda.

- 3.3 Ha d'estar vinculat a l'IdISBa com a personal actiu d'un grup de recerca amb caràcter previ i amb una antelació mínima d'1 any a la publicació de la present convocatòria i que no hagi fet una estada durant els últims 3 anys per un període mínim de 60 dies.
- 3.4 Ha de tenir una vinculació laboral vigent amb la seva entitat d'origen des del dia en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds fins a la data de finalització del període d'execució de l'ajuda. La signatura de la sol·licitud presentada implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació.
- 3.5 L'IdISBa pot requerir en qualsevol moment la documentació que consideri necessària a fi d'acreditar el compliment de les condicions descrites en els paràgrafs anteriors (com el contracte o document de vinculació acreditatiu del personal investigador).

Article 4. Termini i presentació de sol·licituds

- 4.1 El termini per presentar les sol·licituds dels ajuts és de 20 dies hàbils des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta resolució a la pàgina web de l'Institut.
- 4.2 La persona responsable de cada grup podrà donar suport a l'estada a través d'aquesta convocatòria de, com a màxim, dues persones candidates.
- 4.3 Les sol·licituds es poden presentar en català, castellà i anglès.
- 4.4 El formulari de sol·licitud s'ha d'emplenar per mitjà de la pàgina web (Annex 1). El formulari contindrà les dades principals i les declaracions següents:
- Que s'ha informat l'usuari sobre el sistema de tractament de les seves dades i sobre els drets que li atorga la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
 - Que són certes i completes totes les dades de la sol·licitud, així com la documentació annexa.
- 4.5 Juntament amb el formulari de sol·licitud s'ha de presentar obligatòriament la següent documentació, ordenada i identificada segons s'indica:
- a) Una memòria en català o castellà de la proposta de l'activitat a realitzar durant l'estada (Annex 2). Aquesta memòria ha de ser signada també per la persona responsable del grup.
 - b) Declaració responsable conjunta del candidat i del responsable del seu grup (si és el cas) (Annex 3). En cas que la persona sol·licitant no tingui vincle contractual

amb IdISBa, la persona responsable del centre contractador (per exemple, la Gerència de l'Hospital, o el rector de la Universitat) haurà de signar també de conformitat.

- c) Informe de centre de destinació a la qual el professional sol·licita acudir manifestant la seva acceptació (Annex 4). En aquest informe ha de constar el temps durant el qual va a desenvolupar la seva activitat la persona candidata (indicant en tot cas el dia exacte d'inici i final de l'estada al centre), les característiques, informació del grup receptor, i si va a rebre una compensació econòmica per aquesta.
- d) En cas de contractes predoctorals de formació en investigació en salut (PFIS) de les convocatòries 2018, 2019 i 2020, contractes Rio Hortega de les convocatòries 2019 i 2020 i contractes Miguel Servet de les convocatòries 2016-2020, justificant de denegació de les ajudes de mobilitat de l'Institut de Salut Carlos III.
- e) En cas de personal no contractat per IdISBa, haurà d'acreditar la durada del seu contracte mitjançant còpia del contracte.
- f) Currículum vitae abreujat (CVA) de l'investigador dels darrers cinc anys (2017-2021)¹ en format electrònic PDF.
- g) Còpia dels mèrits al·legats.

4.6 La documentació presentada que no sigui original ha d'estar compulsada convenientment.

4.7 Si el formulari de sol·licitud o la resta de documents es presenten signats mitjançant signatura electrònica, aquesta ha de complir els requisits i les especificacions establerts en el Decret 107/2006, de 15 de desembre, de regulació de l'ús de la signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les

¹ En la comptabilització del termini indicat, s'exclouran les interrupcions degudes als motius que se citen a continuació, sempre que estiguin compresos entre l'1 de gener de 2015 i la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds:

1r Períodes de descans derivats de maternitat o paternitat gaudits d'acord amb les situacions protegides que es recullen en el Règim General de la Seguretat Social. S'aplicarà una ampliació d'un any per cada fill.

2n Malaltia o accident greus del sol·licitant, amb baixa mèdica igual o superior a tres mesos. S'aplicarà una ampliació d'un any.

3r Atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que recull la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, per un període mínim de tres mesos. S'aplicarà una ampliació d'un any.

Aquests períodes d'interrupció s'indicaran i s'acreditaran en el moment de presentar la sol·licitud.

Illes Balears, i el Decret 33/2009, de 19 de juny, pel qual es modifica el Decret 107/2006.

- 4.8 Si la sol·licitud no s'ha formulat mitjançant els impresos normalitzats o bé s'ha presentat sense adjuntar-hi degudament tota la documentació esmentada en els apartats anteriors, s'ha de requerir la persona interessada perquè en el termini de 15 dies esmeni aquestes mancances. Si no ho fa, es considera que desisteix de la petició.
- 4.9 Un cop l'IdISBa recepcioni la documentació i comprovi la seva validesa, enviarà un correu electrònic de resposta que servirà com a acusament de recepció de la sol·licitud realitzada.
- 4.10 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació incondicional de les normes d'aquesta convocatòria per part dels investigadors principals i de tots els integrants de l'equip investigador, així com el compromís ferm d'executar el projecte en els termes proposats si aquest resultés finançat.

Article 5. Finançament de les ajudes

- 5.1 L'import màxim de l'ajut concedit serà de fins 1000 € per trajectes fins al centre de destinació i de 40 € o 55 € / dia depenent si el centre és nacional o estranger.
- 5.2 La recepció de l'ajut serà abonada de la següent manera:
- L'ajut per desplaçaments es liquidarà directament a través de la compra per part de l'IdISBa dels bitllets necessaris. En cas que el cost dels desplaçaments superi el total de 1000 €, la persona candidata haurà d'abonar la diferència o es compensarà a través d'un menor ingrés en compte de la compensació diària atorgada com a ajuda; tot això a lliure opció de la persona candidata.
 - La compensació diària per dia d'estada s'efectuarà a mes vençut i s'abonarà en el compte bancari titularitat de l'investigador receptor de l'ajuda.
- 5.3 La percepció d'aquests ajuts és compatible amb la remuneració que, en concepte de salari, percebi el professional adjudicatari.
- 5.4 Les actuacions previstes en aquesta convocatòria han de ser cofinançades en un 50 % amb càrrec al Programa Operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) 2014-2020 de les Illes Balears, a l'empara del Reglament (UE núm. 1301/2013

del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional. El 50 % restant ha d'anar a càrrec de l'Institut.

5.5 Aquesta Resolució i les resolucions de concessió que en puguin derivar resten sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la comptabilització.

Article 6. Conceptes finançables

6.1 Es consideren despeses finançables: despeses de desplaçament, allotjament i manutenció originats exclusivament per l'activitat a desenvolupar en l'estada.

6.2 Els fons no executats en el termini d'execució establert per la convocatòria o executats de manera contrària a l'exposat a la memòria i pressupost del projecte, sense haver obtingut autorització per escrit per part de l'IdISBa, seran obligatòriament reintegrats a l'IdISBa.

Article 7. Compatibilitat amb altres ajuts

Aquest ajut és incompatible amb la percepció d'altres ajuts per a aquesta mateixa estada, ja sigui per mitjà d'ajuda pública o privada.

En cas d'incompliment, el centre es reservarà el dret de l'IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajuda davant de l'investigador o si no a través de retenció de crèdits del grup al qual pertany.

Article 8. Procediment d'avaluació i de selecció

8.1 El procediment d'avaluació i selecció dels projectes es farà per una avaluació dels mèrits acreditats per part d'una comissió d'avaluació.

8.2 La comissió de selecció estarà formada per:

- Dr. Miquel Fiol, director científic de l'IdISBa.
- Dr. Daniel H Lopez, gestor científic de l'IdISBa.
- Nuria Cases Porcel, responsable de Formació de l'IdISBa.
- Responsable de RH de l'IdISBa, en qualitat de secretari o secretària de la comissió.

8.4 La valoració de mèrits s'ha de basar en els criteris i puntuacions màximes següents:

a) Historial científic en els darrers 5 anys (50 punts)

- Publicacions d'articles d'investigació (30 punts màx.):
 - Articles originals:
 - Primer autor o autor de correspondència: 5 punts.
 - Autor col·laborador: 2.5 punts.
 - Revisions:
 - Primer autor o autor de correspondència: 2.5 punts.
 - Autor col·laborador: 1 punt.
 - Indexades al Journal Citation Report 2020 (JCR) diferents del punt anterior, llibres i capítols de llibres, protocols, guies o informes tècnics amb ISBN o ISSN:
 - Primer autor o autor de correspondència: 2.5 punts.
 - Autor col·laborador: 1 punt.
- Projectes (15 punts màx.):
 - Projecte competitiu nacional concedit: 2 punts.
 - Projecte competitiu europeu/internacional concedit: 4 punts.
- Patents només gestionades per l'IdISBa: (5 punts màx.)
 - Patent sol·licitada: 0.5 punts.
 - Patent transferida: 1 punt.

b) Interès de la memòria presentada (20 punts màx.):

- Impacte que es preveu tingui l'estada al desenvolupament professional de l'investigador o investigadora i en les aportacions que aquesta estada pugui comportar al grup de l'IdISBa al qual pertany. (20 punts màxim)
- Possibilitat del grup per accedir a aquest tipus d'estades. (10 punts màxim)

8.5 La Direcció Científica ordenarà publicar una diligència en la web de l'IdISBa en la qual han d'aparèixer les llistes provisionals amb les puntuacions de la comissió de selecció. Aquesta publicació s'ha de notificar per correu electrònic a totes les persones candidates. Els candidats i candidates disposaran d'un termini de 10 dies, comptadors des del dia

següent a la de publicació de la diligència, per formular les al·legacions que consideri oportunes.

8.6 Una vegada resoltes les al·legacions, la Direcció Científica ordenarà publicar una diligència a la web amb les llistes definitives de puntuació de la comissió de selecció.

8.7 Amb aquestes llistes definides, Direcció Científica elaborarà:

- a) Una relació prioritzada (en funció de la puntuació) de les persones aspirants que es considerin finançables.
- b) Una relació de les persones aspirants considerades no finançables.

Article 9. Procediment de resolució de concessió

9.1 Direcció Gerència ha de signar la resolució de concessió definitiva basant-se en la proposta feta per part de Direcció Científica, que serà publicada a la pàgina web i serà notificada, per correu electrònic, a la persona interessada.

9.2 En cas de renúncies o que per qualsevol circumstància hagués romanent de pressupost i fora possible atorgar alguna ajuda més en aquesta convocatòria, d'acord amb l'informe emès per Gerència d'IdISBa, hi haurà la possibilitat que el Tribunal emeti nova resolució actualitzant la llista definitiva de persones candidates que rebran l'ajuda a la mobilitat en aquesta convocatòria.

9.3 Es finançarà l'estada, en els termes de la convocatòria, a aquells investigadors i investigadores que hagin obtingut major puntuació i fins esgotament de l'existència de crèdit suficient.

Article 10. Període d'inversió, execució i justificació de les ajudes

10.3 Abans del període de justificació, l'investigador principal del projecte haurà de presentar a la Direcció Científica una memòria científica utilitzant els models normalitzats que a tal efecte es disposin a la pàgina web (www.idisba.es) i farà presentació oral tipus seminari sobre les activitats realitzades i els resultats obtinguts (incloent articles publicats, en premsa i enviats a publicar, i comunicacions a reunions científiques) després de la finalització del projecte o quan li sigui demanat per part de la Direcció Científica de l'IdISBa. La no presentació de la memòria o la no publicació en accés obert suposarà la inhabilitació del candidat o candidata per a la presentació de propostes a qualsevol programa intern de l'IdISBa per 3 anys seguits.

10.4 La memòria final serà avaluada per la Direcció Científica, qui juntament amb la persona responsable del grup del candidat o candidata, ha d'acordar l'objecte de la sessió formativa a celebrar.

Article 12. Obligacions de les persones beneficiàries de les ajudes

12.1 Fer constar en totes les publicacions, els informes o les memòries que puguin derivar el treball realitzat, que aquest ha estat possible gràcies a la concessió de l'ajuda per part de l'IdISBa i del cofinançament per part del FEDER. Amb aquesta finalitat, s'han d'incloure els logotips corresponents, disponibles a la pàgina web de l'IdISBa i a la corresponent pàgina web de publicitat de la Direcció General de Fons Europeus del Govern de les Illes Balears (<http://fonseuropeus.caib.es>). Una còpia d'aquestes publicacions s'ha de trametre a l'IdISBa.

12.2 Facilitar quanta informació li sigui requerida per l'IdISBa, o en el seu cas, pels òrgans de control dels Fons Europeus.

12.3 Acceptar la inclusió de les seves dades en la llista d'operacions publicada de conformitat amb l'article 115.2 i l'annex del Reglament (UE) 1303/2013.

12.4 Posar en coneixement de l'IdISBa, amb caràcter immediat i mitjançant l'investigador responsable, l'obtenció de qualsevol resultat susceptible de protecció conforme a la normativa en matèria de propietat industrial i intel·lectual. Els resultats científics i possibles inversions que siguin obtinguts com a conseqüència de l'activitat desenvolupada seran de propietat exclusiva de l'IdISBa, sense perjudici del reconeixement, en el seu cas, de la corresponent autoritat.

12.5 Els resultats que s'originin com a conseqüència de les activitats desenvolupades hauran de ser publicats en accés obert, sempre que la seva difusió sigui possible per tal de no afectar a la protecció industrial o intel·lectual dels resultats.

Qualsevol modificació que fa a la petició original s'ha de comunicar a la Direcció Científica perquè s'emeti la corresponent aprovació.

12.5 La investigadora o l'investigador que rebí l'ajut haurà de presentar a la fi de la seva estada una memòria de l'estada i organitzar amb el Departament de Formació de

l'IdISBa un seminari en el termini de tres mesos des de la finalització de l'estada per exposar la seva experiència i formació.

12.6 Així mateix, ha de presentar a l'IdISBa el certificat de centre d'acollida que acrediti l'estada i la corresponent avaluació de l'IP de centre d'acollida respecte a la feina o projecte allà desenvolupat.

12. 8 La no presentació de la memòria final i la no realització del seminari generarà el dret de IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajuda.

12.9 Assegurances:

El personal investigador haurà de contractar una assegurança d'assistència mèdica en els desplaçaments a l'estranger si es tracta de països en els quals no té vàlida la targeta sanitària europea. L'import d'aquesta assegurança s'abonarà a la persona beneficiària sempre que no superi l'import presentat en el moment de la sol·licitud.

L'abonament es farà un cop presentada el compte justificatiu d'acord amb el que estableix l'apartat.

En cas que l'investigador disposi d'una assegurança pròpia d'assistència mèdica en els desplaçaments a l'estranger, pot renunciar a l'ajuda d'aquest concepte. En aquest context, l'investigador haurà de presentar un escrit de renúncia a l'assegurança d'assistència mèdica en el moment de la presentació de la sol·licitud.

No obstant això, haurà de presentar una còpia de la pòlissa d'assegurança d'assistència mèdica en vigor per les dates d'estada sol·licitades. En aquest cas, no es procedirà a l'abonament d'aquesta assegurança d'assistència mèdica pròpia en el moment de la justificació d'aquest ajut.

12.9 Renúncies:

En cas que es produeixi una renúncia de l'ajut atorgat, s'haurà de presentar un escrit a Direcció Científica justificant el motiu de la renúncia.

En cas que aquesta renúncia es produeixi abans de la finalització completa de l'estada i ja s'hagi generat alguna despesa per l'IdISBa, el centre es reservarà el dret de l'IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajuda davant de l'investigador o si no a través de retenció de crèdits del grup al qual pertany la persona candidata.

Article 13. Seguiment

En tot allò no assenyalat a la present convocatòria es seguiran les instruccions que disposi la Direcció Científica i/o el Comitè Científic Intern de l'IdISBa, que resoldran les incidències generades per aquesta convocatòria.

Qualsevol incompliment de les obligacions concretes i que figuren en l'annex 2 generarà el dret de l'IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajuda.